

## Adatvédelmi Szabályzat

Jelen Adatvédelmi Szabályzat (a továbbiakban: „**Adatvédelmi Szabályzat**”) a **HUNGARO ENERGY Földgáz, Energiakereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.02-09-073188, székhely: 7621 Pécs, Dischka Győző utca 2., adószám: 14766002-2-13, statisztikai számjel: 14498811-3523-113-02, képviseli: Katics Ákos ügyvezető) továbbiakban: „**Adatkezelő**”) által megvalósuló adatkezelések, így különösen az adatok gyűjtésének, tárolásának, és felhasználásának, jellemzőit mutatja be.

Jelen Adatvédelmi Szabályzat mindenkor hatályos változatát az Adatkezelő elérhetővé teszi a ([www.hungaroenergy.hu](http://www.hungaroenergy.hu)) honlapon.

Az Adatvédelmi Szabályzat a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: „**GDPR**”) alapján készült, figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „**Infotv.**”) rendelkezéseire is.

Az Adatkezelő jogosult az egyes adatkezelések kapcsán kivonatot készíteni a jelen Adatvédelmi Szabályzat tartalmából, biztosíthatja továbbá, hogy az érintettek a személyes adatok kezelésével összefüggő, előzetes tájékoztatás kapcsán e dokumentum aláírásával nyilatkozzanak arról, hogy a kivonatban foglaltakat megismerték és tudomásul vették.

### **I. Adatkezelő adatai:**

Adatkezelő neve: **HUNGARO ENERGY Földgáz, Energiakereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

Adatkezelő elérhetősége: [info@hungaroenergy.hu](mailto:info@hungaroenergy.hu)

Székhely: 7621 Pécs, Dischka Győző utca 2.,

Adószám: 14766002-2-13,

Céggjegyzékszám: 02-09-073188

Képviselő: Katics Ákos ügyvezető

Adatvédelmi Tisztviselő elérhetősége: [info@hungaroenergy.hu](mailto:info@hungaroenergy.hu)

### **I. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA**

(1) Jelen Adatvédelmi Szabályzat célja, hogy megismertessük Önt az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elvekkkel. Az Adatvédelmi Szabályzatban szabályozott adatvédelmi politikát az Adatkezelő magára nézve kötelező erejűnek ismeri el.

(2) Az Adatvédelmi Szabályzat szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró jogszabályok különösen, de nem kizárólagosan az alábbiak:

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „**GDPR**”)

- Magyarország Alaptörvénye
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: „Infotv.”)
- Az adódás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: „Art.”)
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: „Számviteli tv.”).

## II. ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSOK, FOGALMAK

(1) *Személyes adat*: Bármilyen adat vagy információ, amely alapján egy természetes személy („Érintett”) – közvetett vagy közvetlen módon – azonosíthatóvá válik.

(2) *Különleges adat*: a személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok

(3) *Érintett*: Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – akár közvetlenül, akár közvetve – azonosítható természetes személy

(4) *Az Érintett hozzájárulása*: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló olyan konkrét cselekedete (félreérthetetlen és egyértelmű), ahol beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

(5) *Szolgáltatás*: Az Adatkezelő, mint eladó által nyújtott és az Érintett, mint vevő által igénybe vett földgáz-kereskedelmi és villamosenergia kereskedelmi szolgáltatás.

(6) *Adatkezelés*: Az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen a személyes adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, betekintése, közlése, továbbítása, terjesztése vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése.

(7) *Adatkezelő*: Aki az adatkezelés céljait és eszközeit – önállóan vagy másokkal együtt – meghatározza. gondel

(8) *Közös adatkezelés*: Az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg.

(9) *Adatfeldolgozó*: Az a szolgáltató, aki az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Jelen esetben az egyes adatkezelési műveleteknél megjelölt személyek, illetve az Adatkezelővel adatfeldolgozásra irányuló jogviszonyban álló személyek.

(10) *Adatfeldolgozás*: Az adatfeldolgozók önálló döntést nem hoznak, kizárólag az adatkezelőkkel kötött szerződés, és a kapott utasítások szerint jogosultak eljárni. Az adatfeldolgozók 2018. május 25. napját követően a részünkre az Adatkezelő által továbbított és általuk kezelt vagy feldolgozott Személyes adatokat a „GDPR” által előírt rendelkezésekkel összhangban rögzítik, kezelik, ill. dolgozzák fel, és erről nyilatkozatot tesznek az Adatkezelő részére. Az Adatkezelő ellenőrzi az Adatfeldolgozók munkáját.

(11) *Címzett*: Az a természetes vagy jogi személy, akivel a személyes adatokat közlik.

(12) *Adatvédelmi incidens*: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

(13) *Cookie*: A cookie egy olyan kisméretű szövegfájl, amely a számítógép vagy a mobil eszköz merevlemezén tárolódik és a későbbi látogatásokkor aktiválódik. A honlapok cookiekat használnak azzal a céllal, hogy rögzítsék a látogatással kapcsolatos információkat (meglátogatott oldalaink, az oldalainkon töltött idő, böngészési adatok, kilépések, stb.), illetve a személyes beállításokat, ezek azonban az Érintett személyével kapcsolatba nem hozható adatok. Ez az eszköz segít a felhasználóbarát weboldal kialakításában, az Érintettek online élményének fokozása érdekében. A legtöbb internetes böngésző automatikusan elfogadja a cookiekat, az Érintetteknek azonban lehetőségük van ezeket kitörölni, vagy visszautasítani. Mivel minden böngésző eltérő, az Érintettek egyénileg, a böngésző eszköztára segítségével állíthatják be a cookie-kal kapcsolatos preferenciáikat. Amennyiben az Érintett semmilyen cookie-t nem kíván engedélyezni a meglátogatott weboldalokról, módosíthatja a webböngésző beállításait úgy, hogy értesítést kapjon a küldött cookie-król, vagy egyszerűen elutasíthat minden, vagy csak bizonyos weboldalak által küldött cookiekat. Ugyanakkor bármikor törölheti a számítógépén, notebookján vagy mobileszközén eltárolt cookiekat is. A beállításokkal kapcsolatos további tudnivalókat keresse a böngésző Súgó-jában. Amennyiben az Érintett úgy dönt, hogy letiltja a cookiekat, le kell mondania a weboldalak bizonyos funkcióiról (például weboldal nem jegyzi meg, hogy az Érintett bejelentkezve maradt). A cookie-k két típusát különböztetjük meg: „munkamenet-cookie-k” és „maradandó cookie-k”.

*munkamenet-cookie (session cookie)*: a számítógép, notebook vagy mobileszköz csak ideiglenesen tárolja, mindaddig, amíg az Érintett el nem hagyja az adott weboldalt; ezek a cookie-k segítenek a rendszernek, hogy információt jegyezzen meg, miközben az Érintett az egyik oldalról a másikra látogat, így az Érintettnek nem kell ismételt megadnia vagy kitöltenie az adott információt.

*maradandó cookie (persistent cookie)*: a weboldal elhagyását követően is tárolódnak a számítógépen, notebookon vagy mobileszközön. Ezen cookie-k segítségével a weboldal – bár személyesen nem azonosítja be az Érintettet – felismeri, mint visszatérő látogatót. A „maradandó” cookie-k fájlként meghatározott ideig tárolódnak az Érintett számítógépén vagy mobil eszközén.

### III. AZ ADATKEZELÉS ELVEI, MÓDJA

(1) A jelen Adatvédelmi Szabályzatban ismertetett rendelkezések az Érintettek személyes adatainak kezelésében részt vevő Adatkezelőre vonatkoznak és alkalmazandók. Az adatfeldolgozás együttműködő jellege biztosítja, hogy az Adatkezelő betartja az itt meghatározott elveket és iránymutatásokat, elősegítve az átláthatóságot, a titoktartást és az adatvédelmi szabályoknak való megfelelést. Az Adatkezelő felelőssége hangsúlyozza az Érintett személyes adatainak védelme és biztonsága iránti elkötelezettséget a teljes adatgyűjtési folyamat során.

(2) Az Adatkezelő a személyes adatokat jogszerűen és tisztességesen, valamint az átláthatóság elveinek, továbbá a hatályos jogszabályoknak és jelen Adatvédelmi Szabályzat szabályozásának megfelelően kezeli.

(3) Az Adatkezelő a megadott Személyes adatokat az ezen Adatvédelmi Szabályzatban leírt céloktól eltérő célokra nem használja fel. Az Adatfeldolgozó részére történő adattovábbítás az Érintett külön hozzájárulása nélkül végezhető. Személyes adatok harmadik személynek vagy hatóságok számára történő kiadása – hacsak jogszabály ettől eltérően nem rendelkezik – kizárólag hatósági határozat alapján, vagy az Érintett előzetes, kifejezett hozzájárulása esetén lehetséges.

(4) A Szolgáltatás igénybevételéhez elengedhetetlenül szükséges személyes adatokat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott célból kezeljük vagy az Érintett hozzájárulása alapján, és kizárólag célhoz kötötten használjuk fel. A kezelt Személyes adatok köre arányban áll az adatkezelés céljával, azon nem terjeszkedik túl.

(5) Minden olyan esetben, ha a személyes adatokat az Adatkezelő az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánják felhasználni, erről az Érintettet tájékoztatja, és ehhez az Érintett előzetes és kifejezett hozzájárulását beszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít az Érintett számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

(6) Az Adatkezelő nem ellenőrzi a megadott személyes adatokat. A megadott Személyes adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó személy felel.

(7) Az Adatkezelő által kezelt személyes adatokat a jelen Adatvédelmi Szabályzatban meghatározott Adatfeldolgozókon, valamint egyes – a jelen Tájékoztatóban hivatkozott – Címzettekén kívül harmadik félnek, hacsak jogszabály eltérően nem rendelkezik, nem adjuk át.

(8) A kezelt személyes adat helyesbítéséről, korlátozásáról illetve törléséről az Érintettek, továbbá mindazok értesítésre kerülnek, akiknek korábban a személyes adat adatkezelés céljára továbbításra került. Az értesítés abban az esetben mellőzendő, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

#### IV. AZ ADATKEZELÉSI CÉLOK ÉS AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL KEZELT ADATOK KÖRE

(1) Az Adatkezelő a személyes adatot csak jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezelnek. A kezelt személyes adatokat magáncélra nem használja fel, az Adatkezelés mindenkor megfelel a célhoz kötöttség alapelvének – amennyiben az Adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatok törlésre kerülnek.

(2) Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait az alábbi célokból, körben és szükséges arányban kezelhetik:

Adatkezelési cél megjelölése	1. A földgáz-és villamosenergia szolgáltatás nyújtása, annak értékesítése és ezen jogviszony, szolgáltatás dokumentálása
Adatkezelés várható időtartama határideje:	<ul style="list-style-type: none"><li>Az adatfelvételtől számított 10 évig</li></ul>
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	Az azonosításhoz és ellátáshoz szükséges adatok: Név, születési név, lakcím, születési hely és idő, lakcím, egyéb személyes adatok,
Adatkezelés helyszíne:	Adatkezelőnél, lásd.: lent.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk. (1) bekezdés a) b) c)

Adatkezelési cél megjelölése	2. Számlázás, fizetések kezelése, pénzügyi elszámolás, bizonylati rend
Adatkezelés várható időtartama határideje:	Főszabályként a regisztráció törléséig; ezt meghaladó esetekben a <ul style="list-style-type: none"><li>Az Art. 78. § (3) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 5 évig</li><li>A Számviteli tv. 169. § (1)-(2) bekezdésére tekintettel az érintett adatokat 8 évig</li><li>Továbbá hosszabb időtartamig, ha jogszabály ekként rendelkezik.</li></ul> Adatkezelő fenntartja a jogát, hogy előbbi határidőket meghaladóan az adatkezelésre okot adó tevékenységből fakadó jogok és kötelezettségek által megalapozott igények érvényesítésére nyitva álló határidőig a vonatkozó adatokat a szükséges mértékben kezeljék
Személyes adatok	Érintett család- és vezetékneve, lakcíme, ennek hiányában tartózkodási helye, valamint a számlázás alapját képező valamennyi releváns

- köre, fajtája, kategóriái -	információ – így különösen, de nem kizárólagosan teljesített szolgáltatások díjtételei, árai, igazolt költségei – online fizetések esetében: bankszámlaszáma, bankkártya adatai
A Személyes adatok címzettje:	Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Adatfeldolgozó:	Sherpa szoftver
Adatkezelés helyszíne:	Adatkezelőnél, lásd.: lent.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. Cikk. (1) bekezdés a) b) c)

Adatkezelési cél megjelölése	3. Cookiek felhasználása marketing célú tájékoztatás érdekében
Adatkezelés várható időtartama, határideje:	Az Érintett törlési, visszavonási kérelméig, de maximum 3 hónapig
Személyes adatok - köre, fajtája, kategóriái -	IP-cím, webhelyműveletek
Adatfeldolgozó:	NETFRONT
Adatkezelés helyszíne:	Adatkezelőnél, lásd.: lent.
Adatkezelés jogalapja:	GDPR Rendelet II. Fejezet 6. Cikk (1) bekezdés a)

## V. AZ ÉRINTETT JOGAI, ÉRVÉNYESÍTÉSÜK MÓDJA

### (1) Tájékoztatás, tiltakozási jog, adattörlés, korlátok

Adatkezelő eleget téve a GDPR III. fejezet 14. cikkének (3) foglalt kötelezettségének, ha a személyes adatokat nem az Érintettől szerezte, Adatkezelő az általa ismert elérhetőségek – *ha ismert, lehetőség szerint e-mail* – útján haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatják az Érintettet alábbiakról:

- az Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- az Érintett személyes adatok kategóriái;
- a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a GDPR 46. cikkben, a GDPR 47. cikkben vagy a GDPR 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségrek való hivatkozás.
- a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- ha az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapul, az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;

- a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – törlését jelen Adatvédelmi Szabályzat alapján, így különösen a fent megadott elérhetőségek útján.

Az Érintett e-mailben benyújtott kérelmére Adatkezelő tájékoztatást ad az általuk kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. Adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban tizenöt (15) napon belül írásban, közérthető formában, ingyenesen – költségtérítést Adatkezelő csak kivételes esetben számít fel (ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.) – megadni a tájékoztatást.

Amennyiben az Érintett tájékoztatása törvény alapján nem tagadható meg, Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről Egyebekben a tájékoztatás kiterjed az GDPR 2. szakasz 13-14. Cikkében meghatározott információkra.

A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az Adatkezelő helyesbíteni köteles. A személyes adatot Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri – ezesetben legfeljebb öt (5) napon belül –, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte. Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Amennyiben az Érintett jogellenesen vagy megtevesztő módon használ személyes adatot, vagy az Érintett bűncselekményt valósít meg, akkor az Adatkezelő fenntartja a jogot arra, hogy az ilyen módon történő felhasználás esetén a vonatkozó adatokat megőrizhesse az esetleges peres és nem peres eljárásban felhasználható bizonyítás végett az eljárás lezárultáig. Utóbbi megfelelően alkalmazandó azon esetre is, amennyiben Érintett személyes adatok törlését Adatkezelő jogos követelése érvényesíthetőségének megghiúsítása, de legalábbis megnehezítése végett kérte.

Az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, így különösen

- ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint

- törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. A vizsgálat idejére, de legfeljebb öt (5) napra az Adatkezelő az adatkezelést felfüggeszti. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője a GDPR rendelkezései szerint meghatározottak alapján jár el.

Ha az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Amennyiben az Érintett az adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve ha az Adatkezelő a határidőt elmulasztja, az Érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított harminc (30) napon belül bírósághoz fordulhat.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy a technikai adatvédelem követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy gondatlan magatartásából származott.

Érintettek tájékoztatása mellőzhető/elutasítható vagy korlátozható a GDPR 13. Cikk (4) és 14. Cikk (5) bekezdésében meghatározott – okokból és részletes indoklással – rendelkezésekre figyelemmel akkor, ha

- az érintett már rendelkezik az információkkal;
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a GDPR Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben a tájékoztatási kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az Adatkezelőnek a megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelő re alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

Egyebekben az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- A személyes adatok másolata (további példányokért ktsg.)
- Az adatkezelés céljai
- Az adatok kategóriái
- Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos adatok
- Adatátvételnél a forrásra vonatkozó információk
- Címzettek, akik részére az adatokat közölték vagy közölni fogják
- Harmadik országba történő adattovábbítással kapcsolatos információk, garanciák
- A tárolás időtartama, annak szempontjai
- Az érintett jogai
- Hatósághoz fordulás joga

A hozzáférési jog gyakorlás módja: Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta az adatot, és azt törölni köteles akképp, hogy az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével ésszerűen elvárható lépéseket tesz annak érdekében, hogy tájékoztasson más adatkezelőket, a szóban forgó linkek, másolatok, másodpéldányok törlése kapcsán.

Érintett a törlés és az elfeledtetés jogával nem élhet, amennyiben az adatkezelés szükséges: a véleménynyilvánítás szabadságához, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához, közérdekből a népegészségügy területén, közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatási célból, jogi igények érvényesítéséhez

Az Adatkezelő az Érintett kérésére korlátozza az adatkezelést, ha:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és az Adatkezelő még vizsgálódik.

## (2) Értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel az adatokat közölték. Kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

## (3) Az adathordozhatóság

Az Érintett jogosult az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatait megkapni:

- tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban
- jogosult más adatkezelőhöz továbbítani
- kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz – ha ez technikailag megvalósítható

kivéve: közérdekű, vagy közhatalmú jog gyakorlása céljából végzett adatkezelés

## **VI. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

(1) Amennyiben az Adatkezelőhöz kérelem érkezik be, úgy a lehető leggyorsabban, de legkésőbb 30 napon belül írásban tájékoztatja az Érintettet Adatkezelő a kérelem alapján fogantatott intézkedésekről.

(2) Amennyiben a kérelem összetettsége vagy egyéb objektív körülmény indokolja, a fenti határidő egyszer, legfeljebb 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról írásban értesíti az Adatkezelő a meghosszabbítás megfelelő indokolásával együtt.

(3) Az első tájékoztatást ingyenesen biztosítjuk, kivéve, ha:

- az Érintett ismételten, lényegében változatlan tartalomra kér tájékoztatást, intézkedést;
- a kérelem egyértelműen megalapozatlan;
- a kérelem túlzó.

(4) Amennyiben a kérelmező papíralapon, vagy elektronikus adathordozón (CD-n vagy DVD-n) kéri az adatok átadását, úgy az érintett Adatkezelő az érintett adatok egy másolati példányát ingyenesen átadja



a kért módon (kivéve, ha a választott platform technikailag aránytalan nehézséget jelentene). Minden további igényelt példányért adminisztrációs díjat számolhat fel, melyről előre tájékoztatja a kérelmezőt.

(5) Adatkezelő a kérelemre adandó választ elektronikus formában teszi meg, kivéve, ha:

- az Érintett kifejezetten eltérő módon kéri a választ, és az nem okoz indokolatlanul magas többletkiadást az Adatkezelőnek,
- az Adatkezelő nem ismeri az Érintett elektronikus elérhetőségét.

## **VII. COOKIEK/SÜTIK**

(1) A honlapon süti használata történik.

(2) A honlap süti segítségével tartja nyilván a következőket:

- az oldal meglátogatásának tényét és idejét,
- milyen elérési útvonalon érkezik a felhasználó az adott oldalra,
- emlékezés a felhasználó tevékenységére,
- a felhasználó azonosítása, ha járt már a weboldalon,
- azt, hogy beleegyezett-e abba, hogy a webhelyünk sütiket használjon,
- ha felhasználó korábban már látogatást tett a hirdető webhelyén, és engedélyezte a süti használatát, ez alapján hirdetéseket jelenítenek meg a felhasználónak külső szolgáltatók – közöttük a Google – partnereinek internetes webhelyein.

(3) A süti által tárolt információkat nem használjuk fel az Ön személyazonosságának megállapítására. A süti által tárolt információk kizárólag a jelen Adatvédelmi Szabályzatban leírt célokra kerülnek felhasználásra.

## **VIII. ADATBIZTONSÁG**

(1) Az Adatkezelő az általa kezelt adatokat – mind papír, mind elektronikus formában – a székhelyén őrzi.

(2) Az elektronikusan kezelt adatok védelme érdekében a technika mindenkor állása szerint megfelelő szintű biztonságot nyújtó megoldásokat alkalmazunk. A megfelelőség vizsgálata során különös hangsúlyt kap az adatkezelés során felmerülő kockázat mértéke. Az informatikai védelem biztosítja, hogy a tárolt adatok közvetlenül ne legyenek az Érintettekhez rendelkezhetőek vagy összekapcsolhatóak – kivéve, ha jogszabály azt megengedi.

(3) Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjanak az Érintettek adatainak biztonságáról, megteszik továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítják azokat az eljárási szabályokat, amelyek a GDPR valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(4) Az Adatkezelő adatbázisában tárolt érintetti adatokhoz kizárólag az erre kifejezett jogosultsággal rendelkező munkatársak férhetnek hozzá a hozzáférési szintek kialakított mértékéig.

(5) Biztosítjuk, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozzuk azok véletlen elvesztését, jogtalan megsemmisülését, jogosulatlan hozzáférését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását, jogosulatlan terjesztését. E kötelezettség teljesítésére Magánrendelésünk minden olyan harmadik felet felhív, akik részére személyes adatokat továbbít.

(6) A Szolgáltatás informatikai rendszere tűzfalal van védve a jogosulatlan hozzáférés ellen.

(7) Az Adatkezelő és esetlegesen igénybe vett Adatfeldolgozói mindenkor védelmet biztosítanak informatikai rendszereik ellen irányuló csalás, kémkedés, vírusok, betörések, rongálás, természeti csapások ellen. Az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó is szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi

eljárásokat alkalmaznak. Adatfeldolgozóink ezekről a védelmi eljárásokról nyilatkozatban vagy megállapodásban biztosítják az Adatkezelőt.

(8) Az adatok tárolására használt eszközök jelszóval védettek, a Szolgáltatásban meghatározott módon a hozzáférési szintek szigorúan szabályozottak.

(9) Az Adatkezelő a papír alapon tárolt dokumentumok esetében olyan zárt tárolást alkalmaznak, amely megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést. A papír alapon tárolt dokumentumok hozzáférését az Adatkezelő jogosultsági szintek beépítésével szabályozza.

(10) Az Adatkezelő felé interneten keresztül – bármely formában – továbbított üzenetek fokozottan ki vannak téve az olyan hálózati fenyegetéseknek, amelyek az információk módosítására, illetékteleneknek való hozzáférésre, vagy egyéb illegális tevékenységre vezetnek. Az ilyen veszélyek elhárítására ugyanakkor Az Adatkezelő mindent megtesznek, ami a mindenkori technika állása szerint, ésszerűen megtehető, és tőlük elvárható. Ennek érdekében az alkalmazott rendszerek megfigyelés alatt állnak, hogy a biztonsági eltéréseket rögzíthessék, hogy bizonyítékot szerezzenek biztonsági eseményre vonatkozólag, illetve, hogy vizsgálhassák az óvintézkedések hatékonyságát.

(11) Linkek: Lehetséges, hogy az Adatkezelő internetes felületein utalás, link található más Adatkezelő, pénzügyi vállalkozások által fenntartott oldalakra (ideértve a bejelentkezési, megosztási lehetőségre mutató gombokat, logókat is), ahol az Adatkezelő semmilyen befolyással nem bír a személyes adatok kezelésével kapcsolatos gyakorlatra, illetve ahová az Adatkezelő adatmegosztást/adattovábbítást nem végeznek. Adatkezelő felhívja az Érintettek figyelmét, hogy ha ilyen linkekre kattintanak, más Adatkezelő, pénzügyi vállalkozások oldalaira kerülhetnek át. Ilyen esetekben Adatkezelő javasolja, hogy Érintettek mindenképpen olvassák el ezeknek az oldalaknak a használatára érvényes adatkezelési szabályokat. Amennyiben bármilyen adatát az Érintett külső weboldalon módosítja, törli, az nem fogja érteni az Adatkezelő általi adatkezelést, az ilyen módosításokat az Adatkezelő honlapján is el kell végeznie.

## **IX. PANASZOK KEZELÉSE**

(1) Adatvédelmi vonatkozású kérelmét, tiltakozását, panaszát az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseit és észrevételeit az Adatkezelő kezeli.

(2) Amennyiben az Érintettnek a személyes adataival kapcsolatos tiltakozását, panaszát, kérelmeit Szolgáltatásunknál nem sikerült megnyugtató módon rendeznie, vagy az Érintett bármikor úgy ítéli meg, hogy személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál jogosult bejelentést tenni.

(3) Az adatkezeléssel kapcsolatos panasszal közvetlenül a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz szükséges fordulni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (1)391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

(4) Amennyiben bármely Adatkezelő hivatalos megkeresést kap az arra jogosult hatóságoktól, úgy kötelező jelleggel átadja a meghatározott személyes adatokat. Kizárólag olyan adatokat ad át, amelyek feltétlenül szükségesek a megkereső hatóság által megjelölt cél eléréséhez.

## X. ADATVÉDELMI INCIDENS

(1) Amennyiben adatvédelmi incidens történik, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órával azután, hogy az incidens a tudomásukra jutott, bejelentik az illetékes Felügyeleti Hatóságnak azt, kivéve ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

(2) Ha az adatvédelmi incidens vélhetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatják az Érintettet az adatvédelmi incidensről és megteszik a belső szabályzatban meghatározottak szerinti intézkedéseket.

## XI. A SZABÁLYZAT VÁLTOZÁSAI

(1) A HUNGARO ENERGY Földgáz, Energiakereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság jogosult a jelen Adatvédelmi Szabályzat előzetes értesítés nélkül módosítására vagy frissítésére és a friss változat közzétételére.

(2) Bármely módosítás kizárólag a módosított változat közzétételét követően összegyűjtött személyes adatokra érvényes.

Az Adatvédelmi Szabályzat hatályba lépésének napja: 2022.01.01.

  
**HUNGARO ENERGY Földgáz, Energiakereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű  
Társaság**